



# COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

Loc. Capoluogo – Piazza D'Annunzio, - 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. e P.I.: 00275030674  
- telef. 0861-93130/93473 - fax 0861-93557

**COPIA**

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 48 Del 11-05-2024

**Oggetto: Approvazione del Piano Triennale per l'Informatica del Comune di Valle Castellana 2024 - 2026. - (Giunta Comunale in videoconferenza).**

L'anno duemilaventiquattro il giorno undici del mese di maggio alle ore 10:05, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>D'Angelo Camillo</b>	<b>Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Ragonici Luca</b>	<b>Ass. Vice Sindaco</b>	<b>P</b>
<b>Caterini Battista</b>	<b>Assessore</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor D'Angelo Camillo in qualità di Sindaco.

Assistite il SEGRETARIO COMUNALE Signor Piccioni Tiziana

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che:

- Il Codice dell'Amministrazione Digitale (DLGS. n. 82/2005 e s.m.i.) ha tracciato il quadro normativo entro cui deve attuarsi la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione. Le successive modifiche introdotte dal DL 235/2010, hanno poi avviato un ulteriore processo verso una PA moderna, digitale e sburocratizzata.
- Il Codice dell'Amministrazione Digitale, adottato con il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. (comunemente indicato con l'acronimo CAD), è un atto normativo avente forza di legge, adottato dal Governo italiano sulla base della delega contenuta nell'art. 10 della Legge 29 luglio 2003, n. 229 che raccoglie, in maniera organica e sistematica le disposizioni relative all'utilizzo degli strumenti e delle tecnologie telematiche e della comunicazione nella pubblica amministrazione. In particolare, il CAD mette l'accento sulla capacità delle nuove tecnologie di porsi come strumento privilegiato di dialogo con i cittadini. Il CAD, inoltre, contiene importanti norme che si rivolgono anche ai privati soprattutto per quanto riguarda l'utilizzo della PEC, i documenti informatici e le firme elettroniche. Nel corso del tempo il CAD è stato oggetto di numerosi interventi normativi che ne hanno modificato il contenuto adeguandolo al progresso tecnologico ed alle esigenze emerse in sede applicativa. Alcune importanti novità nel corpo del Codice dell'Amministrazione Digitale e, in generale, nella normativa che governa il processo di transizione al digitale sono state introdotte dal Decreto Semplificazioni. Non sono realmente novità ma nel testo del DL 76/2020 vengono meglio precisate e rese operative e vengono, inoltre, indicate alcune date e scadenze parole sulla quale si deve porre il punto, perché troppo spesso il senso della transizione digitale viene limitato a questo, quando in realtà si tratta, di una attività complessa e impegnativa, ciò che si prospetta non deve essere inteso come una scadenza burocratica ma come una analisi e un cambiamento di radicate modalità lavorative.
- Il Piano Triennale per l'informatica (Piano Triennale o Piano) è uno strumento essenziale per promuovere la trasformazione digitale dell'Ente. E' redatto in conformità a quanto indicato dal Piano Triennale per l'Informatica della Pubblica Amministrazione dell'Agenzia per l'Italia Digitale e, specificatamente, con quanto indicato all'art. 9 "**Indicazioni per le pubbliche amministrazioni**";
- Coerentemente con gli obiettivi definiti per il Legislatore dall'Agenzia per l'Italia Digitale, il Piano vuole dare una notevole accelerazione al processo di semplificazione amministrativa e di digitalizzazione sia semplificando le relazioni con cittadini e imprese attraverso l'uso competitivo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ICT) sia attraverso la

ricerca di un miglioramento continuo dei processi interni dell'Ente;

**Considerato** che tra le novità presenti nel Piano triennale informatica 2024-2026 vi sono:

- una maggiore attenzione agli aspetti di governance e per un approccio fortemente orientato ai servizi digitali, che devono essere interoperabili, sempre più facili da usare per i cittadini e le imprese e più accessibili;
- viene ampliata e aggiornata la strategia, tramite l'aggiornamento dei principi guida, vengono allineati i contenuti agli obiettivi del PNRR e viene posta maggiore attenzione al tema del monitoraggio, con la revisione degli indicatori, per renderli sempre più significativi rispetto al loro impatto;
- per la prima volta, il Piano affronta il tema dell'Intelligenza Artificiale, fornendo indicazioni e principi generali che dovranno essere adottati dalle amministrazioni e declinati in fase di applicazione, tenendo in considerazione lo scenario in rapida evoluzione;
- l'introduzione di un'intera sezione che contiene diversi strumenti operativi che le amministrazioni possono prendere a riferimento come modelli di supporto, esempi di buone pratiche o check-list per pianificare i propri interventi;

**Considerato** che con Deliberazione di G.C. N. 53 del 18.09.2020 è stato nominato il Responsabile della Transizione Digitale ai sensi dell'Art. 17 del CAD (CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE), nella persona del Dott. Giovanni Di Saverio, Responsabile Area Affari Generali;

**Visto** Il "Piano Triennale per l'informatica del Comune di Valle Castellana 2024 - 2026 allegato alla presente deliberazione;

**Visti:**

- il parere di regolarità tecnico-amministrativa, nonché diregolarità contabile ai sensi dell'articolo 49 D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;

**Visti:**

- l'art. 48 del d.lgs. 18.8.2000 n.267;
- l'art. 49, comma 7, del d.lgs. 18.8.2000 n.267;
- l'art. 134, comma 4, del d.lgs. 18.8.2000 n.267

Con voti unanimi

### **DELIBERA**

1. Le premesse formano parte integrale e sostanziale del presente atto anche ai sensi della motivazione di cui all'art. 3 della Legge n. 241/1990;
2. Di approvare l'allegato "Piano Triennale per l'Informatica del Comune di Valle Castellana, Periodo 2024 - 2026";
3. Di dare atto che il Responsabile della Transizione Digitale nella

realizzazione delle attività previste dal Piano dovrà rispettare le disposizioni previste in stretta collaborazione con il personale dell'Ente;

4. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa, e che alle misure attuative del Piano che richiedano spese, si provvederà con specifici provvedimenti e/o nell'ambito delle risorse che siano appositamente assegnate o disponibili;
5. Di pubblicare il "Piano Triennale per l'Informatica(2024-2026)" sul sito istituzionale del Comune in Amministrazione Trasparente – Sezione Altri Contenuti – Dati Ulteriori.

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134,comma 4, del T. U. E. L. D. Lgs. 267 del 18.8.2000.

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica

Data: 08-05-2024

Il Responsabile del servizio  
F.to Di Saverio  
Giovanni

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile

Data: 08-05-2024

Il Responsabile del servizio  
F.to Di Vittorio  
Priscilla

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to D'Angelo Camillo

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Piccioni Tiziana

---

**Prot. n.**                      **del**

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

Viene altresì pubblicata, in data odierna e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Li

IL MESSO COMUNALE  
F.to Giovanni DI SAVERIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Giovanni DI SAVERIO

---

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Li, 11-05-2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Giovanni DI SAVERIO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto segretario comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal                      al                      , ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 senza reclami.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Piccioni Tiziana

---

È copia conforme all'originale.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data                      per il decorso termine di 10 giorni dalla scadenza del periodo di pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.

Li,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Piccioni Tiziana